


ПРИНЯТО
на заседании Общего
собрания (конференции) работников
МБОУ «СОШ № 16» НМР РТ
Протокол № 6 от «28» июля 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБОУ «СОШ №16» НМР РТ
 /Е.А. Сорокина/
Введено в действие приказом по
МБОУ «СОШ № 16» НМР РТ
№ 324 от «28» июля 2021 г.

С УЧЕТОМ МНЕНИЯ
профсоюзного комитета
МБОУ «СОШ № 16» НМР РТ
Протокол № 37 от «28» июля 2021 г.

**Положение
об Общем собрании (конференции) работников
муниципального бюджетного общеобразовательного учреждения
«Средняя общеобразовательная школа №16 с углубленным изучением
отдельных предметов» Нижнекамского муниципального района
Республики Татарстан**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящее положение разработано в соответствии с ч. 4 ст.26 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации", Уставом МБОУ «СОШ №16» НМР РТ (далее – Школа) и регламентирует деятельность Общего собрания (конференции) работников Школы, являющегося одним из коллегиальных общественных органов управления Школой. В работе Общего собрания принимает участие каждый работник Школы.
- 1.2. В своей деятельности Общее собрание (конференция) работников Школы (далее – Общее собрание) руководствуется Конституцией Российской Федерации, Конвенцией ООН о правах ребенка, федеральным, региональным, местным законодательством, актами органов местного самоуправления в области образования и социальной защиты, Уставом Школы и настоящим положением.
- 1.3. Целью деятельности Общего собрания является общее руководство Школы в соответствии с учредительными, программными документами и локальными актами.
- 1.4. Общее собрание работает в тесном контакте с администрацией и иными органами самоуправления Школы, в соответствии с действующим законодательством, подзаконными нормативными актами и Уставом Школы.

2. Компетенции Общего собрания работников

- 2.1. К компетенции Общего собрания относятся:
 - внесение предложений в план развития Школы, в т. ч. о направлениях образовательной деятельности и иных видах деятельности;
 - внесение предложений об изменении и дополнении устава Школы;

- принятие правил внутреннего трудового распорядка Школы, положения об оплате труда работников, правил внутреннего распорядка обучающихся и иных локальных нормативных актов в соответствии с установленной компетенцией по представлению директора Школы;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора;
- избрание представителей работников в комиссию по трудовым спорам;
- поручение представления интересов работников профсоюзной организации либо иному представителю;
- утверждение требований в ходе коллективного трудового спора, выдвинутых работниками Школы или их представителями;
- создание необходимых условий, обеспечивающих безопасность обучения, воспитания обучающихся;
- создание условий, необходимых для охраны и укрепление здоровья, организации питания обучающихся и работников Школы;
- ходатайство о награждении работников Школы.

3. Состав Общего собрания

3.1. В работе Общего собрания принимает участие каждый работник Школы.

3.2. Общее собрание созывается ежегодно. Срок полномочий Общего собрания – один учебный год.

3.3. Для ведения Общего собрания открытым голосованием избираются председатель и секретарь. Директор Школы является членом Общего собрания по должности, но не может быть избран председателем Общего собрания.

3.4. Председатель Общего собрания действует без доверенности.

3.5. Члены Общего собрания выполняют свои обязанности на общественных началах.

3.6. Решения на Общем собрании принимаются простым большинством голосов присутствующих. В случае равенства голосов, голос председателя является решающим.

3.7. Решения Общего собрания, принятые в пределах полномочий коллектива и в соответствии с законодательством Российской Федерации, обязательны для членов трудового коллектива, администрации Школы.

4. Права и ответственность Общего собрания

4.1. Общее собрание имеет следующие права:

- присутствовать и принимать участие в обсуждении вопросов о совершенствовании организации образовательного процесса на заседаниях педагогического совета, методического объединения учителей, Совета родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся;
- участвовать в организации и проведении общешкольных мероприятий воспитательного характера для обучающихся.

4.2. Общее собрание несет ответственность за:

- выполнение плана работы;
- соблюдение законодательства Российской Федерации в образовательной деятельности;
- компетентность принимаемых решений;
- развитие самоуправления школы;
- упрочение авторитета школы.

5. Делопроизводство Общего собрания

5.1. Заседания Общего собрания оформляются протоколом. Возможно ведение протоколов заседаний Общего собрания в электронном виде.

5.2. В книге протоколов фиксируются:

- дата проведения;
- количественное присутствие (отсутствие) членов трудового коллектива;
- приглашенные (ФИО, должность);
- повестка дня; - выступающие лица;
- ход обсуждения вопросов;
- предложения, рекомендации и замечания членов трудового коллектива и приглашенных лиц;
- решение.

5.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания.

5.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

5.5. Книга протоколов заседаний Общего собрания нумеруется постранично, прошнуровывается, скрепляется подписью директора и печатью Школы.

5.6. Книга протоколов заседаний Общего собрания вносится в номенклатуру дел Школы, хранится в делах Школы.

6. Заключительные положения

6.1. Изменения и дополнения в настоящее положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

6.2. Положение действует до принятия новой редакции положения, утвержденного на Общем собрании работников в установленном порядке.